

ГНБУ «Академия наук Республики Татарстан»

УТВЕРЖДАЮ

Президент АН РТ

М.Х. Салахов

«30» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ РУКОВОДСТВЕ В АСПИРАНТУРЕ

Казань

1. Общие положения

1.1. Научное руководство в аспирантуре, включая руководство диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата наук, является необходимым условием подготовки аспирантов в Государственном научном бюджетном учреждении «Академия наук Республики Татарстан» (далее – АН РТ).

1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 № 1259;

- «Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации», утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 г. № 814, с изменениями и дополнениями;

- «Положение о порядке присуждения ученых степеней», утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01 2002 г. № 74, с изменениями и дополнениями;

- Положение об аспирантуре в АН РТ;

- Устав АН РТ.

2. Назначение и функции научного руководителя аспиранта

2.1. Научный руководитель назначается с целью оказания научной, методической и организационной помощи аспиранту в выполнении индивидуального плана работы, в том числе в проведении, оформлении и представлении результатов диссертационного исследования.

Научный руководитель аспиранта является руководителем педагогической и научно-исследовательской практик аспиранта.

Предполагаемый научный руководитель выражает свое согласие на руководство путем визирования заявления аспиранта о приеме в аспирантуру.

2.2. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки.

2.3. Научный руководитель назначается обучающемуся приказом президента АН РТ не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение по

программе аспирантуры. Этим же приказом обучающемуся назначается тема научных исследований.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научных исследований в рамках профиля программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности академии.

2.4. Научный руководитель может осуществлять одновременно руководство не более, чем тремя аспирантами.

2.5. Научными руководителями кандидатских исследований назначаются из числа сотрудников АН РТ, как правило, доктора наук по профильной для аспиранта отрасли науки.

В соответствии с решением Ученого совета обособленного структурного подразделения, реализующего соответствующее направление подготовки, научным руководителем аспиранта может назначаться кандидат наук из числа сотрудников данного подразделения, имеющий ученое звание доцента или профессора и ученую степень исключительно по отрасли диссертационного исследования аспиранта.

2.6. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке разных отраслей науки, разрешается иметь научного руководителя и научного консультанта.

В случае назначения аспиранту научного руководителя и консультанта один из них может быть кандидатом наук.

2.7. При наличии Соглашения о двойном научном руководстве между АН РТ и высшим учебным заведением/учреждением, указанному в Соглашении аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей, один из которых должен быть сотрудником АН РТ.

2.8. Научный руководитель может быть освобожден от руководства приказом президента АН РТ в следующих случаях:

- по решению ученого совета института на основании представления профильного отдела о смене научного руководителя в связи с уточнением/изменением темы диссертационного исследования или по причине несоответствия научного руководителя возложенным обязанностям, оформленному выпиской из протокола заседания ученого совета;
- по личному заявлению научного руководителя или обучающегося при условии определения нового научного руководителя и согласия директора института.

3. Права и ответственность научного руководителя

3.1. Научный руководитель имеет право и обязан знать новейшие требования, предъявляемые Высшей Аттестационной Комиссией Российской Федерации к диссертационным исследованиям на соискание ученой степени кандидата наук.

3.2. Научный руководитель аспиранта имеет право:

3.2.1. Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право ходатайствовать о принятии подготовленного под его руководством исследования к защите в Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций.

3.2.2. Требовать у руководства соответствующего обособленного структурного подразделения обеспечения своей деятельности научного руководителя в соответствии с утвержденным в установленном порядке индивидуальным планом работы аспиранта.

3.2.3. Поднимать вопросы относительно исполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения аспирантом индивидуального плана работы на заседаниях отдела и ученого совета института.

3.2.4. Ставить вопросы перед руководством института о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах, а также о неаттестации аспиранта в связи с невыполнением последним индивидуального рабочего плана и потерей связи с научным руководителем.

3.2.5. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений АН РТ по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя аспиранта.

3.2.6. Осуществлять взаимодействие с образовательными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями России и других стран по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.

3.2.7. Повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями. Обмениваться опытом научного руководства с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов.

3.3. Научный руководитель аспиранта наук несет ответственность за следующие виды деятельности:

3.3.1. Организует заполнение аспирантом индивидуального рабочего плана в течение первого месяца от даты зачисления, а также согласование и утверждение индивидуального рабочего плана в отделе, к которому прикреплен аспирант.

3.3.2. Контролирует выполнение аспирантом образовательной и исследовательской компоненты индивидуального рабочего плана, в частности:

- осуществляет непосредственное руководство и контроль выполнения педагогической и научно-исследовательской практик;
- направляет работу аспиранта в рамках избранного исследовательского направления;
- оказывает содействие в публикации результатов научных исследований аспиранта;
- участвует в определении ведущей организации и оппонентов, готовит отзыв научного руководителя на диссертационное исследование.

3.3.3. Обеспечивает научно-методическое руководство выполнением аспирантом индивидуального рабочего плана, в т.ч.:

- научное консультирование по сути диссертационного исследования, его форме и содержанию, а также презентации результатов;
- отработку формулировок и понятийного аппарата кандидатского исследования, включая формулирование темы, наименование глав и параграфов, определение новизны;
- вычитку и правку текстов научных статей, докладов, диссертационного исследования и автореферата.

3.3.4. Обучает аспиранта методологии и культуре научного творчества, полемики и общения, в частности, соблюдению принципов честности, толерантности, уважительного отношения к чужому мнению и к трудам предшественников.

3.3.5. Использует различные средства и формы взаимодействия для осуществления постоянного контроля исполнения аспирантом индивидуального рабочего плана.

3.3.6. Дает отзывы и докладывает на заседании отдела во время промежуточной и итоговой аттестации о выполнении аспирантом плана научно-исследовательской деятельности, а также о выполнении аспирантом заданий педагогической и научно-исследовательской практик.

3.3.7. Научный руководитель несет личную ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, а также за предоставление аспирантом диссертационного исследования, оформленного в соответствии с требованиями ВАК России, и в срок, определенный индивидуальным рабочим планом.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и приказами президента АН РТ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть оформлены в установленном порядке и подписаны уполномоченными лицами.